



ISTITUTO COMPrensivo “DE GASPERI – DE VITA”

Scuola dell’Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale

C.F. 82006360810 - C.M. TPIC81600V

C/da Fornara, 1 - 91025 MARSALA (TP) - Tel. 0923-961292

e-mail: tpic81600v@istruzione.it - pec: tpic81600v@pec.istruzione.it - sito www.icdegasperimarsala.edu.it

All’esperto Anselmi Giacomo Salvatore
All’albo on line
All’Amministrazione Trasparente
Al sito web
Agli atti della Scuola

OGGETTO: conferimento incarico in qualità di esperto in regime di collaborazione plurima. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). **Progetto: “Evoluzioni”. Codice progetto: M4C112.1-2023-1222-P-42822. CUP: E84D23006300006.**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’ISTITUTO COMPrensivo “DE GASPERI- DE VITA”, C.F. 82006360810, con sede legale in Marsala, c/da Fornara n. 1, in persona del Dirigente scolastico Gulotta Leonardo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto prot. n. 4650 del 02.05.2024, per l’avvio di una procedura di selezione interna, in collaborazione plurima ed esterna per il conferimento degli incarichi a componenti di esperto e tutor;
- l’avviso prot. n. 4653 del 02.05.2024, di selezione interna, in collaborazione plurima ed esterna per il conferimento degli incarichi a componenti di esperto e tutor;
- il verbale n. 2 del 12/07/2024, di selezione delle figure professionali, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con decreto prot. n. 6410 del 11/06/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata con nota prot. n. 7174 del 16/07/2024;
- il decreto di individuazione del personale per il conferimento degli incarichi individuali, adottato con nota prot. n.1000 del 17/01/2025;

PREMESSO CHE

- come previsto dal decreto e dall’avviso, all’ Istituzione scolastica necessita individuare gli esperti e i tutor per l’attuazione delle attività formative, destinate ai docenti, di cui al D.M. 66/2023;

- l'esperto ANSELMI GIACOMO SALVATORE risulta essere in possesso, come da curriculum vitae, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il decreto per il conferimento degli incarichi individuali con nota prot. n.1000 del 17/01/2025;
- che l'Istituzione scolastica di appartenenza, Istituto d'Istruzione Superiore "Francesco Ferrara" di Mazara del Vallo, ha rilasciato l'autorizzazione a svolgere l'incarico, come previsto dalla normativa vigente;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera d'incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

Al Prof. **ANSELMI GIACOMO SALVATORE**, l'incarico di "esperto", avente ad oggetto lo svolgimento delle attività di seguito descritte, nell'ambito del **progetto "Evoluzioni"**. **Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42822. CUP: E84D23006300006**, nei seguenti moduli formativi:

Modulo	Ore
Percorso di formazione sulla transizione digitale: "Pensiero computazionale e robotica: i primi passi"	30
Percorso di formazione sulla transizione digitale: "Sistema scuola"	30
Percorso di formazione sulla transizione digitale: "Competenze digitali per la didattica e la gestione amm.va"	30
Laboratori di formazione sul campo: "Didattica immersiva: creare contenuti"	20
Laboratori di formazione sul campo: "Stampiamo il sapere in tre dimensioni"	20
Laboratori di formazione sul campo: "Metodologie didattiche: story telling. making, tinkering"	20
Laboratori di formazione sul campo: "Robotica a tutte le età "	20

Art. 1 – L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Proporre un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- Collaborare con il tutor, partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- Rispettare il calendario che sarà predisposto dall'Istituzione Scolastica;
- Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant'altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto;
- Predisporre le verifiche per la valutazione periodica del percorso formativo;
- Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Consegnare a termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.
- Gli interventi devono mirare a:
 - utilizzare pratiche d'insegnamento attraenti e innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie e didattiche;
 - favorire la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare;
 - favorire la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche, apprese o sperimentate con gli interventi;
 - favorire la partecipazione consapevole e condivisa.

Le attività dovranno essere svolte dall'Incaricato, nell'ambito del PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Art. 2 - Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Art. 3 - L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Art. 4 - L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023.

Art. 5 - L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 6 - La durata dell'incarico è a decorrere dal **29.01.2025 e fino al 30.09.2025**.

Art. 7 - Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8 - Per l'incarico conferito è previsto un compenso orario lordo di € 122,00 per 170 ore di attività, per un totale onnicomprensivo di € 20.740,00, inteso quale importo complessivo lordo Stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Art. 9 - Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il MIM.

Art. 10 – Ai sensi del D.Lvo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il docente con l'accettazione dell'incarico autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali di cui alla normativa vigente. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Leonardo Gulotta.

Art. 11 – In caso di controversie, si indica quale foro competente alle liti quello di Marsala. Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Il Dirigente scolastico
Leonardo Gulotta

Per accettazione
Giacomo Salvatore Anselmi



Elenco firmatari

Leonardo Claudio Gulotta

Firma di Leonardo Claudio Gulotta

Firma

Giacomo Salvatore Anselmi

Firma di Giacomo Salvatore Anselmi

Firma